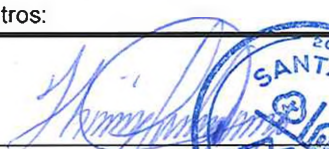


 <p><b>SANTA TECLA</b> MUNICIPALIDAD</p>	<p><b>ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA TECLA</b></p> <p>2da. Avenida Norte, entre 1era. Calle Pte. y Calle Walter Soundy # 2-3 Sta. Tecla 2500-1331(Conmutador) Fax. 2500-1399</p> <p><b>UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL - UACI</b></p> <p><b>ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS POR: LIBRE GESTION</b></p>				<p>PREVISION PRESUPUESTARIA No.-54105</p>		
	Lugar y Fecha : Santa Tecla, 12 febrero, 2020					<b>No.Orden :3</b>	
	<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>					Código o Sección del Depto.	
<b>PERSONA NATURAL O JURIDICA SUMINISTRANTE:</b>					010101030806		
FORMULARIOS STANDARD, S.A DE C.V					[REDACTED]		
Tel: [REDACTED] Fax: [REDACTED] Contacto:							
Cantidad	Medida/ Peso	Codigos		Descripcion	Precio Unitario	Valor Total	
50,000.0	UNIDAD/ES	54105	14110000	COMPRA DE PAPEL DE SEGURIDAD PARA USO DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR.	\$ 0.0294	\$ 1,470.00	
				*PRECIOS INCLUYEN IVA.-			
<b>TOTAL : MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y 00 / 100 DOLARES</b>					<b>\$</b>	<b>1,470.00</b>	
Comentario: REF. LG-05/2020 COMPRA DE PAPEL DE SEGURIDAD PARA USO DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR							
Para tramitar quedan, serán los días martes en la mañana de 8:00 a.m. a 12:00 m, y jueves por la tarde de 1:00 p.m. a 4:00 p.m.							
Datos del Administrador de la Orden de Compra:							
Nombre		LIC. ERNESTO DARY QUINTANILLA					
Tel:2500-1314		Fax:		E-mail:reflegal@amst.gob.sv			
Forma de pago: CREDITO 60 DIAS HABILES							
Tiempo de Entrega: 15 DIAS HABILES DESPUES DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA							
Lugar de Entrega: Dep. del Registro del Estado Familiar, primera planta de la Alcaldia Municipal de Santa Tecla							
Garantía:							
Otros:							
 Katia Carolina Flores Santos Enc. de compra por L.O. Elabora		 Lic. Ronny Alberto Iraheta Alvarez Jefe de la UACI V.B.			 Licda. Vera Diamantina Mejía de Barrientos Delegado/a por el Concejo Municipal		