

**ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA TECLA
SECRETARÍA MUNICIPAL
ACCESO A LA INFORMACIÓN
SEPTIEMBRE 2020**

Fecha de Emisión	Numero de Acta	Sesión	RESUMEN
9 DE SEPTIEMBRE	117	EXTRAORDINARIA	CAMST, Subdirección de Operaciones: Informe situación COVID-19.
			Admisión de Apelación presentado por TRICOMBUS S.A. de C.V.
			Dirección General: Solicitando autorización para realizar modificación al acuerdo municipal número 529 tomado en sesión ordinaria celebrada el 9 de enero de 2019, relacionado a la Comisión Municipal de Transparencia.
			Dirección General: Solicitando el nombramiento de la Comisión Técnica Institucional de Rendición de Cuentas COVID-19 y Depresiones Tropicales.
			Dirección de Talento Humano: Bono vacaciones anuales.
			Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para realizar erogación de fondos en concepto de nocturnidades laboradas en el mes de septiembre de 2020.
			Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para realizar erogación de fondos en concepto de Gastos Funerarios a favor del Servidor Público SANTOS DAVID RIVAS ABARCA, por el fallecimiento de su madre.
			Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para realizar erogación de fondos en concepto de Bono Materno a favor de ANDREA ESTEFANY MELGAR ESCOBAR.
			Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria a la Servidora Pública MARIELOS STEFFANY GAMERO FERMAN, quien se desempeñaba en el cargo de Auxiliar Jurídico II en la Gerencia de Mercados y Terminales.
			Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Servidor Público EVER AMILCAR CHAVEZ ESCOBAR, quien se desempeñaba en el cargo de Gestor Comunitario en la Intendencia IV.

	Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Servidor Público ELY ENOCK AGUILAR SÁNCHEZ, quien se desempeñaba en el cargo de Agente de Tercera Categoría, del CAMST.
	Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Servidor Público LETICIA NOHEMY GIRON ASCENCIO, quien se desempeñaba en el cargo de Agente de Segunda Categoría, del CAMST.
	Dirección de Desarrollo Territorial: Solicitando la aprobación de un anticipo de fondos por el monto de US\$2,070.00.
	Dirección de Desarrollo Territorial: Solicitando autorización para realizar erogación de fondos para la publicación en Diario Oficial de reforma a la Ordenanza de Uso de Suelo.
	Solicitando autorización para realizar modificación a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones 2020, a solicitud de la Dirección de Desarrollo Territorial, en el sentido de incorporar el proceso CONSTRUCCION DEL PROYECTO HABITACIONAL LA CRUZ, "LA GRAN MANZANA".
	Solicitando autorización para ampliación del monto contractual, el proceso de Libre Gestión LG-12/2020 AMST "SEGUROS DE FIDELIDAD, DINERO Y VALORES".
	Solicitando autorización para realizar modificación del contrato 24, concerniente al proceso de Libre Gestión LG-35/2020 AMST, "SUMINISTRO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERROS DE LA UNIDAD CANINA".
	Solicitando autorización para realizar adjudicación del proceso Libre Gestión LG-65/2020 AMST "CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EN CENTRO DE INNOVACION FABLAB".
	Solicitando autorización para realizar adjudicación del proceso Libre Gestión LG-68/2020 AMST "ALQUILER DE LAVAMANOS PORTATILES Y DISPENSADORES DE JABON LIQUIDO".
	Solicitando autorización para realizar adjudicación del proceso Libre Gestión LG-74/2020 AMST "COMPRA DE ABONO Y FERTILIZANTE PARA LOS AGRICULTORES, SEGUNDO PROCESO".