

**ACCESO A LA INFORMACION
INDICE DE INFORMACION RESERVADA**



No.	Rubro Temático	Unidad Administrativa/ Autoridad que la Generó	Nombre del Documento /Codigo de Identificación	Tipo de Reserva		Detalle de la Reserva	Fundamento Legal Art. 19 LAIP	Datos de la Clasificación	
				Total	Parcial			Fecha de Informe	Plazo
1	Cámaras y dispositivos de almacenamiento de información	Cuerpo de Agentes Municipales de Santa Tecla.	Inventario de cámaras y dispositivos de almacenamiento	X		Características técnicas de las cámaras y de los dispositivos de resguardo de información, usados para la Video Vigilancia por la subdirección de Tecnología y Video Vigilancia del CAMST.	d) y h)	30/06/2016	7 años
2	Posición de las cámaras para la Video Vigilancia del Municipio.	Cuerpo de Agentes Municipales de Santa Tecla.	Libro de asignación de camaras a nivel Municipal.	X		Consta la dirección exacta de los lugares donde se encuentran ubicadas las cámaras y el objetivo de los mismos.	d) y h)	30/06/2016	7 años.

3	Novedades captadas por medio de las cámaras de Video Vigilancia	Cuerpo de Agentes Municipales de Santa Tecla	Libro de novedades y su correspondiente respaldo en digital de las novedades captadas por medio de las Cámaras de Video Vigilancia	X		Consta por escrito y por medio de video, en los dispositivos de almacenamiento las novedades captadas por medio de las cámaras y su tiempo de almacenamiento	d) y h)	30/06/2016	7 años
4	Rol de Servicio. Subdirección Tecnología y Video Vigilancia	Cuerpo de Agentes Municipales de Santa Tecla	Roles de Servicio del personal asignado a tarea de video vigilancia del CAMST	X		Libro de asitencia del personal y horarios de trabajo	d) y h)	30/06/2016	7 años
5	Oficinas de Video Vigilancia	Cuerpo de Agentes Municipales de Santa Tecla	Ubicación y dirección de las oficinas, ocupadas para realizar la Video Vigilancia en el Municipio	X		Detalle de la ubicación y dirección de las oficinas ocupadas para realizar la Vedeo Vigilancia en el Municipio	d) y h)	30/06/2016	7 años

6	Croquis y Planos	Cuerpo de Agentes Municipales de Santa Tecla	Croquis/Planos de las instalaciones de delegaciones del Cuerpo de Agentes Municipales y Oficinas de Video vigilancia	X		Detalle de Planos y croquis de las Delegaciones y oficina de video del CAMST	d) y h)	30/06/2016	7 años
7	Contraseñas de las redes sociales de la Alcaldía	Ciudad Inteligente	Manual de políticas de contraseñas y accesos de Ciudad Inteligente 2015-2018	X		El conocimiento de acceso de las redes sociales, es perjudicial, ya que la información que contiene puede ser utilizada indebidamente	h	30/06/2016	7 años
8	Contraseñas de periféricos y servidores C.I.	Ciudad Inteligente	Manual de políticas de contraseñas y accesos de Ciudad Inteligente 2015-2018	X		Tener acceso a los periféricos y servidores C.I. perjudica a la municipalidad, en los procesos estratégicos e institucionales	h	30/06/2016	7 años

9	Denuncias	Unidad de Inspectoría	Denuncias presentadas en la Unidad de Inspectoría por personas naturales o jurídicas en materia de conflictos de convivencia ciudadana	X	Es importante que la municipalidad contribuya en la protección de la población, y se acuerde de mantener la reserva de la información de las denuncias presentadas a la Unidad de Inspectorías por personas naturales o jurídicas, en materia de conflicto de convivencia ciudadana	d	30/06/2016	5 años
---	-----------	-----------------------	--	---	---	---	------------	--------

10	Informes	Unidad de Inspectoría	Informes emitidos por la Unida de Resultados de las inspecciones prácticas en materia de conflictos de convivencia ciudadana	X		Es importante que la municipalidad contribuya en la protección de la población, y se acuerde de mantener la reserva de la información de las denuncias presentadas a la Unidad de Inspectorías por personas naturales o jurídicas, en materia de conflicto de convivencia ciudadana	d	30/06/2016	5 años
11	Licitaciones Contratos Directos	UACI	Licitaciones Contrataciones Directas	X		Reserva total siempre que no haya sido declarada firme	e) y g)	30/06/2016	1 año
12	Contratos por Libre Gestión	UACI	Libre Gestión	X		Reserva total siempre que no haya sido declarada firme	e) y g)	30/06/2016	1 año